

# PROJET PEDAGOGIQUE

Raktres pedagogel

Kreizenn dudi – Gorre Menez

« Ar greizenn e-kreiz an natur »

BLOAVEZH 2022 – 2023

## L'organisateur / An aozer

Ti ar vro Landerne - Daoulaz

Centre Théo Le Borgne,  
1 rue du docteur Pouliquen,  
29800 LANDERNEAU

Tel : 09.73.65.35.24 et 07.67.17.58.29

Mail : [degemer@tiarvrolandernedaoulaz.bzh](mailto:degemer@tiarvrolandernedaoulaz.bzh)

Mail ALSH : [kreizenndudi@tiarvrolandernedaoulaz.bzh](mailto:kreizenndudi@tiarvrolandernedaoulaz.bzh)



## Un accueil de loisirs en breton ? Mais pourquoi ? / Perak ur greizenn dudi e brezhoneg ?

Depuis quelques années de nombreuses filières bilingues voient le jour dans les communes de notre territoire. L'accueil de loisirs en breton permet de proposer un lieu d'accueil supplémentaire de l'école (et de la maison parfois) où les enfants baignent dans un environnement bretonnant.

Les familles sont ravies de se voir proposer ce genre de structure, qui est cohérente et complémentaire au choix de scolarisation bilingue breton ou en immersion de leur(s) enfant(s).

Comme l'année dernière nous proposons une ouverture chaque mercredi et durant l'ensemble des vacances scolaires.

## Le site / Al lec'h



L'accueil de loisirs se situe à Loperhet, commune de 3920 habitants (2021) au sein de la communauté de communes du Pays de Landerneau-Daoulas.

Les locaux sont implantés dans le centre de vacances de Gorre-Menez, géré par l'association PEP22. Sa localisation nous permet d'avoir accès très facilement aux bois.

L'agrément DDCS et PMI nous permet d'accueillir jusqu'à 24 enfants dans ces locaux dont 10 enfants de moins de 6 ans.

Les enfants accueillis proviennent en majorité de la communauté de communes de Landerneau Daoulas et de Brest Métropole. Nous accueillons aussi quelques enfants de la communauté de communes de l'Aulne Maritime, ainsi que celle du pays de Landivisiau.

## **L'encadrement / Sterniañ**

L'encadrement tient compte de la législation en vigueur. Il se compose d'une directrice (BAFD) et d'animateurs(ices) diplômé(ées) et/ou en formation, leur nombre pouvant varier en fonction du nombre d'enfants accueillis.

L'équipe fixe du mercredi est composée cette année de Delphine en direction et de Ninnog (en fin de formation BAFD et directrice remplaçante). Nous cherchons toujours une 3<sup>ème</sup> personne pour compléter l'équipe (contrat service civique).

Durant les vacances (et les mercredis cette année) nous recrutons des animateurs vacataires, souvent étudiants.

## **Périodes d'accueil / Mareoù digemer**

L'accueil est ouvert chaque mercredi, durant les petites vacances (à l'exception de celles de Noël), et durant les grandes vacances scolaires d'été. (1 mois environ)

### Les horaires d'accueil:

Arrivée de 7h30 à 9h30 le matin - Départ entre à 17h et 18h30 le soir

Pour les départs/ arrivées de 12h : accueil de 11h45 à 12h00

Pour les départs après le déjeuner : à partir de 13h00 jusqu'à 13h30

## **Les locaux / Ar salioù**

L'accueil des enfants a lieu dans les locaux dédiés à l'ALSH. Nous disposons de deux salles. La plus grande d'entre elles sert de salle d'accueil des familles, c'est une salle aux multiples fonctions (activités, regroupement, goûter...). La salle la plus exposée au sud accueille les enfants pour la sieste mais permet de scinder le groupe en deux lors de la plupart des activités.

Le goûter est pris dans la « grande salle » ou à l'extérieur suivant la météo. (les goûters sont servis à l'intérieur à partir du mois d'octobre jusqu'au mois d'avril environ).

Les déjeuners du midi sont pris sur le même site et sont préparés par le cuisinier du centre PEP de Gorré Menez. Ils ont lieu dans une salle de restauration comprenant du mobilier adapté au public accueilli (petites tables et petites chaises pour les plus jeunes).

## **Organisation du travail / Aozadur al labour**

Des réunions d'équipe formelles sont organisées tout au long de l'année, une avant chaque période afin de définir les activités à mettre en place. Ces réunions serviront aussi à faire un bilan et à évaluer la qualité de l'accueil, tant bien sur le plan matériel que sur le plan humain et à apporter des modifications si besoin est. Chaque lundi de période scolaire, l'équipe d'animation fait le point sur les activités/fonctionnement du mercredi précédent et du suivant. Nous réglons les questions d'ordres administratifs, cette année c'est Ninnog qui se charge des inscriptions et de la communication sur les réseaux. Durant les vacances ce temps d'échange se fait de manière informelle, en général durant le goûter des enfants.

## **Nos intentions éducatives / Hor c'hoantoù desavadurel**

- Respect des besoins de chaque enfant et de son individualité
- Favoriser leur éveil, leur épanouissement et leur ouverture sur le monde (découverte de leur environnement naturel et culturel)
- Proposer un climat propice aux échanges
- Favoriser le développement de leur autonomie et la coopération entre eux
- Favoriser l'usage de la langue bretonne à travers les projets d'animations.

## **Respect des besoins de chaque enfant et de son individualité**

- Afin qu'ils trouvent leur place
  - Inciter à communiquer, à exprimer leurs besoins (temps de parole formels et informels)
  - Proposer des temps libres
  - Donner la possibilité aux enfants d'être acteurs de leur temps de loisirs (choix des activités, proposition)
- Qu'ils se sentent à l'aise
  - Inciter à participer sans jamais forcer
  - Salles adaptées dans un décor chaleureux (création de coins aménagés, décoration de l'accueil ...)
  - Proposer des activités adaptées à l'âge des enfants
  - Proposition de temps calmes et de repos (sieste)
  - Construire les règles de vie avec les enfants
  - Ritualisation des moments de la journée

## Donner l'accès à des activités qui favorisent leur éveil, leur épanouissement et leur ouverture sur le monde (découverte de leur environnement naturel et culturel)

- Avoir accès à des activités différentes
  - pour bouger (activités physiques et sportives, danse)
  - pour créer (activités manuelles de toutes sortes utilisant une large variété de matériel, cuisine, théâtre)
  - pour jouer (jeux de société, grands jeux, musique ...)
  - pour s'aérer (balades, jeux à l'extérieur ...)
  - pour passer des temps de loisirs hors de la maison (mini camp à Rostiviec l'été, veillées (février et avril), sorties à l'extérieur de manière ponctuelle ...)
- Sensibilisation à la protection environnementale et à l'écologie
  - Proposer des actions « écolo » au sein de l'accueil (tri, compostage, lutte contre le gaspillage...)
  - Connaître son environnement naturel proche (bois, rivière), en prendre soin.
- Sensibilisation à la culture bretonne et autres cultures du monde
  - Intervenants bretonnants,
  - Musique et chants bretons,
  - Langue des signes (initiation en fil rouge sur toute l'année)
  - Et bien sûr l'utilisation de la langue bretonne au quotidien.

\*cette année nous apprendrons une chanson de Mona Jaouen intitulée « da belec'h ez i da bourmenn » (où est-ce que tu iras te promener), cette chanson nous permettra de voyager, de découvrir d'autres pays et cultures.

\*l'utilisation de langue des signes permettra une sensibilisation au monde du handicap, parler des différences avec bienveillance. De plus elle serait un outil de communication gestuelle avec les enfants qui permettrait une facilité de compréhension du breton en associant les deux langues. Nous voyons chaque mercredi 4 à 5 nouveaux signes en lien avec la vie quotidienne ou les activités proposées dans la journée.

## Favoriser le développement de leur autonomie et la responsabilisation

- Permettre aux enfants d'évoluer dans un environnement bienveillant, sécurisant et serein
  - L'équipe sera à l'écoute et devra permettre à l'enfant de participer aux tâches du quotidien
  - Avec une équipe pédagogique soudée, motivée et formée
- Permettre aux enfants de faire des choix individuels
  - Mise en place souple d'activités (coins aménagés, systèmes d'ateliers...)
  - Respect du rythme de vie (laisser le choix de faire ou de ne pas faire)
- Permettre aux enfants de se responsabiliser
  - Auto-programmation de leurs loisirs (1/2 journée par mois environ => cf : doc « kesako ? »)
  - Participation dans la vie quotidienne (en accueil de loisirs, ou mini-camp)

## Proposer un climat propice aux échanges

- Avec les enfants (entre eux et avec les adultes) en instaurant de la confiance et du respect
  - Temps de parole (lors des regroupements du matin et de début d'après-midi, utilisation du bâton de la parole « bazh ar gomz »)
  - A travers les activités (débat...)
  - En off dans les moments informels
- Avec les parents
  - Instaurer un climat convivial (réunions d'informations, festivités ...)
  - Communication (transmissions du soir, communications virtuelles via les mails, et site internet, blog et compte Instagram)
  - Favoriser l'intervention des parents au sein de la structure (échange de savoirs...)
- Avec nos partenaires
  - Invitation des partenaires lors des temps fort

## Favoriser l'usage de la langue bretonne

- Développer leur vocabulaire
  - Par le jeu, les intervenants, dans la vie quotidienne du centre
- Utiliser un vocabulaire compréhensible par les enfants (appuyé de la LSF, langue des signes française)

## Les règles de vie / Reolennoù buhez

Les règles de vie au sein de l'accueil seront construites avec les enfants en début d'année scolaire (elles seront ajustées si nécessaire durant l'année). Celles qui peuvent être modifiées ou ajustées sont les règles négociables. D'autres ne seront pas négociables notamment celles qui concernent la sécurité (interdiction de courir dans l'accueil, proscrire l'utilisation d'un langage grossier, rangement du matériel, temps calme respecté...)

\*Bleuenn ar vleunienn (Bleuenn la fleur), interviendra quand des règles ne seront pas respectées. Bleuenn est un outil que nous avons imaginé qui permettra de regrouper les enfants afin de faire le point sur des règles qui n'auraient pas été respectées, de redéterminer avec eux les nuisances physiques ou morales que le non-respect de ces dernières pourrait engendrer.

## Journée type / Aozadur an devezh

**7h30-9h30:** \*accueil échelonné des enfants. L'accueil est un temps d'adaptation où l'animateur accompagne l'enfant (gestion du stress lié à l'angoisse de la séparation, réveil en douceur...) Les enfants circulent librement dans les différents espaces mis à leur disposition (dessin, lecture, jeux de société...)

**9h-9h30 :** temps extérieur (suivant météo) et collation

**9h30 - 9h45 :** rangement du matériel, \* temps de discussion avec les enfants (présentation de la journée)

**10h-11h30 :** activités

**11h30-12h00 :** \*jeux libres et récréation – rangement

\* = lavage des mains

**12h–13h00 :** repas

**13h-13h30 :** \*jeux libres (départ des plus petits pour la sieste à 13h20 max)

**13h30-14h15 :** temps calme pour les plus grands – rangement

**14h15-15h45 :** activité - rangement

**16h00 :** \*goûter (fourni par le centre)

**16h45-17h :** \*bilan de la journée

**17h-18h30 :** départ échelonné des enfants. C'est le moment de liaison entre la vie au centre et la vie familiale. Les enfants ont la possibilité de faire des activités autonomes. Les animateurs restent disponibles auprès des enfants et des familles.

## Et le covid 19 ? hag ar c'hovid 19 ?

L'équipe d'animation suivra les protocoles nationaux, le dernier en date est celui du 15 juillet 2022 est consultable ici => <https://www.education.gouv.fr/annee-scolaire-2022-2023-protocole-sanitaire-342184>

Nous sommes actuellement au Niveau 1 du protocole

- La structure et le mobilier seront désinfectés en fin de journée
- Le nettoyage des mains se fera régulièrement
- Les parents peuvent être accueillis à l'intérieur

## L'équipe d'animation

Les animateurs :

L'encadrement des enfants exige de la part des animateurs d'instaurer une relation de confiance qui lorsqu'elle est présente dans la durée débouche sur une cohésion d'équipe. Celle-ci permet aux enfants d'avoir des repères stables. Pour cela il est indispensable :

- D'agir en véritable professionnel (assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants)
- D'avoir envie d'être avec les enfants, de prendre plaisir à leur proposer des activités variées.
- D'être capable de prendre des initiatives, être force de propositions
- Etre proche des enfants, connaître leurs aspirations, leurs craintes, leurs envies.
- S'intégrer dans l'équipe ; écouter les autres, apport de ses connaissances.
- Utiliser la langue bretonne au quotidien.

### Le directeur ou directrice :

La directrice (ou son/sa remplaçant(e)) est responsable du bon fonctionnement de l'accueil de loisirs.

- Il est garant du bien-être physique, affectif et moral des enfants,
- Il a en charge sous la responsabilité du bureau associatif la gestion de la caisse de fonctionnement,
- Il a en charge la gestion économique (gestion des budgets pour achats des goûters, matériels pédagogiques, sorties...),
- Il a en charge la gestion sanitaire et la sécurité : gère les fiches sanitaires, tient l'infirmerie.
- Il a en charge l'aspect pédagogique, notamment la mise en œuvre du projet pédagogique. Il gère l'équipe d'animation, il veille aux qualités éducatives et pédagogiques des encadrants en accord avec le bureau.
- Il a un rôle de formateur. Il tente d'établir de bonnes relations au sein de l'équipe. Il définit les responsabilités de chacun, conseille et accompagne les animateurs dans leur travail.

## Evaluations et bilans

Les bilans et évaluations nous paraissent indispensables pour permettre à l'équipe d'animation de s'interroger sur la qualité du travail éducatif réalisé auprès des enfants accueillis au sein de l'ALSH. (Points positifs et négatifs, les améliorations à apporter)

Un bilan écrit sera demandé aux animateurs à la fin de chaque période, dans le but d'acquérir une mémoire de travail organisée permettant d'améliorer, de renforcer notre travail pédagogique. L'ensemble de ces échanges se tiendra en breton.

## Conclusion

Au travers de la mise en place de l'ALSH, nous voulons proposer un espace où les enfants puissent vivre une expérience autre que scolaire en breton. Un espace où ils pourront s'épanouir en découvrant le monde qui les entoure, un lieu de partage et de socialisation. Le projet sera évalué en fin d'année scolaire et des modifications seront apportées si besoin (avant cette date).

Date de dernière modification : le 03/10/2022

Réunion tenue le même jour avec Delphine et Ninnog.